19 สิงหาคม 2564

**เรื่อง** ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมทีม 4 ครั้งที่ 8/2564

**เรียน** สมาชิกทีม 4

**สิ่งที่แนบมา** 1. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน 1 ฉบับ

2. รายงานการประชุมทีม 4 ครั้งที่ 8/2564 จำนวน 1 ฉบับ

เนื่องด้วย นายวิรัตน์ สากร ได้กำหนดให้มีการประชุมของสมาชิกทีม 4 ครั้งที่ 8/2564   
ในวันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น. ผ่านแอปพลิเคชัน Discord  
เพื่อพิจารณาถึงประเด็นสำคัญตามระเบียบวาระการประชุม

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ขอแสดงความนับถือ |
|  |  | ....……………………….………........ |
|  |  | (นายวิรัตน์ สากร)  หัวหน้าทีม |

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญสมาชิกทีม 4 ทุกท่าน เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน   
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

**วาระการประชุมทีม 4  
ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์ Container Drop Management System : CDMS ครั้งที่ 8/2564**

**วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม** **พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น.  
แอปพลิเคชัน Discord**

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

1. เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

1. เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

1. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม

1. เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

**วาระการประชุมทีม 4  
ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์ Container Drop Management System : CDMS ครั้งที่ 8/2564**

**วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม** **พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น.  
แอปพลิเคชัน Discord**

**รายนามผู้มาประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | นายวิรัตน์ | สากร | Team Leader |
| 2. | นายธนาธิป | บุญเนตร | Support Manager |
| 3. | นายกิตติพศ | รุ่งเรือง | Supporter |
| 4. | นางสาววรรัตน์ | กะเสริม | Quality Assurance Manager |
| 5. | นายณัฐนันท์ | อมรเลิศวิทย์ | Quality Assurance |
| 6. | นายณัฐดนัย | อินทสร | Development Manager |
| 7. | นางสาววริศรา | ฤทธิศร | Developer |
| 8. | นางสาวทัศวรรณ | แววหงษ์ | Developer |
| 9. | นายเบญจพล | กสิกิจวสุนธรา | Developer |
| 10. | นางสาวปรีชญา | ชูศรีทอง | Plan Manager |
| 11. | นายกล้ายุทธ | ครองแก้ว | Planner |

**รายนามผู้ไม่มาประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | -ไม่มี- |  |  |

**เริ่มประชุม เวลา 19.00 น.**

เมื่อถึงกำหนดเวลาในการประชุม และสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุม  
กล่าวเปิดการประชุม และเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

# วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

# วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

# วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

# วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม

เสนอโดยนายวิรัตน์ สากร

ประเด็นที่เสนอ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

# วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

**ปิดประชุม เวลา 20.00 น.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลงชื่อ........................................ | ลงชื่อ........................................ | ลงชื่อ........................................ |
| (นายณัฐนันท์ อมรเลิศวิทย์) | (นางสาววรรัตน์ กะเสริม) | (นายวิรัตน์ สากร) |
| ผู้บันทึกรายงานการประชุม | ผู้ตรวจรายงานการประชุม | ประธานการประชุม |



|  |  |
| --- | --- |
| **เอกสารเช็คชื่อการเข้าร่วมประชุม** | |
| **ชื่อโครงการ**  **[Project Name]** | ระบบการจัดการตู้คอนเทนเนอร์  (Container Drop Management System : CDMS) |

**วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม** **พ.ศ. 2564 เวลา 19.00 – 20.00 น. ครั้งที่ 8/2564**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัสนิสิต** | **ชื่อ - นามสกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลงชื่อ** | **เวลาเข้า** | **เวลาออก** | **หมายเหตุ** | |
| 62160109 | นายวิรัตน์ สากร | Team Leader |  |  |  |  | |
| 62160012 | นายธนาธิป บุญเนตร | Support Manager |  |  |  |  | |
| 62160323 | นายกิตติพศ รุ่งเรือง | Supporter |  |  |  |  | |
| 62160107 | นางสาววรรัตน์ กะเสริม | Quality Assurance Manager |  |  |  |  | |
| 62160009 | นายณัฐนันท์ อมรเลิศวิทย์ | Quality Assurance |  |  |  |  | |
| 62160150 | นายณัฐดนัย อินทสร | Development Manager | Text  Description automatically generated |  |  |  | |
| 62160108 | นางสาววริศรา ฤทธิศร | Developer |  |  |  |  | |
| 62160153 | นางสาวทัศวรรณ แววหงษ์ | Developer |  |  |  |  | |
| 62160096 | นายเบญจพล กสิกิจวสุนธรา | Developer |  |  |  |  | |
| 62160157 | นางสาวปรีชญา ชูศรีทอง | Plan Manager |  |  |  |  | |
| 62160322 | นายกล้ายุทธ ครองแก้ว | Planner |  |  |  |  | |
|  | | | ลงชื่อ ………………………………………...  (นายวิรัตน์ สากร) | | | |

**หัวข้อการประชุม**

1. กำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม

**ข้อสรุปการประชุม**

สมาชิกทีม 4 นัดประชุมเพื่อกำหนดแผนการทำงานของสมาชิกในทีม มีการวางแผนการทำงานตามที่ได้ตกลงกัน สมาชิกภายในทีมแบ่งงานกันอย่างลงตัวเพื่อการทำงานอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

**ความคิดเห็น**..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  | ลงชื่อ ....……………………….………........ |
|  | (นายวิรัตน์ สากร) |
|  | หัวหน้าทีม |